

ใบเบิกพัสดุ
กลุ่มบริหารทั่วไป

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
กลุ่มสาระฯ/ฝ่าย..... โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์
ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้เบิกสิ่งของตามบัญชีรายการ
ข้างล่างนี้ เพื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

| ลำดับ ที่ | เลขที่ หรือ รหัส | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------|--------|-------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(ลงชื่อ).....ผู้เบิก
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)ผู้ให้เบิก
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.